



ARENGUKAVA

2014 - 2019



TARTU 2013

Sisukord

| | |
|--|----|
| SISSEJUHATUS..... | 3 |
| 1. ÜLDINE ÜLEVAADE..... | 4 |
| 1. 1. Tartu Lasteaed Kannike üldandmed..... | 4 |
| 1. 2. Lasteaia lühiiseloostus..... | 4 |
| 2. ARENGUKAVA LÄHTEALUSED..... | 5 |
| 2.1. Eestvedamine ja juhtimine..... | 5 |
| 2.2. Personalijuhtimine..... | 5 |
| 2.3. Koostöö huvigruppidega..... | 6 |
| 2.4. Ressursside juhtimine..... | 7 |
| 2.5. Õppe- ja kasvatustöö..... | 7 |
| 3. ARENGUKAVA ARENDUSTEGEVUSE PÕHISUUNAD JA VALDKONNAD | 9 |
| 3.1. Tartu Lasteaed Kannike visioon:..... | 9 |
| 3.2. Tartu Lasteaed Kannike missioon:..... | 9 |
| 3.3. Tartu Lasteaed Kannike põhiväärtused..... | 9 |
| 3.4. Arendustegevuse põhisuunad aastateks 2014 - 2019..... | 9 |
| 4. TEGEVUSKAVA 2014 - 2019..... | 12 |
| 5. ARENGUKAVA MUUTMISE KORD..... | 19 |

SISSEJUHATUS

Käesolev arengukava on koostatud eesmärgiga määratleda Tartu Lasteaed Kannike arengusuunad aastateks 2014 – 2019 ja jätkata lasteaia eelmises arengukavas seatud põhisuundi. Arengukavas kirjeldatakse kavandatavaid arengusuundi, nende eesmäärke ja saavutamise teid.

Arengukava koostamine toimus demokraatlikus protsessis, kuhu olid kaasatud lasteasutuse kõik töötajad, lapsevanemad ja hoolekogu esindajad. Arengukava väljatöötamiseks moodustati asutusesisene juhtrühm, mille koordineerijaks oli õppealajuhataja.

Tartu Lasteaed Kannike arengukava lähtub asutusesisest tegevusanalüüsist, sisehindamise aruandest, lisaks arvestati Tartu linna arengustrateegiat „Tartu 2030“ ja Tartu linna arengukava aastateks 2013 – 2020.

Tartu Lasteaed Kannike arengusuundadest on teadlik iga lasteaia töötaja, kes tunneb vastutust ja pingutab igapäevases töös reaalse arengu nimel. Arengukavas fikseeritud tegevussuunad loovad lasteaia töötajatele kindlustunde ja tagavad juhtimise järjepidevuse. Pikaajaline süsteemne arendustöö pakub ka peredele kindlustunnet lasteasutuse tuleviku suhtes.

Lasteaias on kõige tähtsam laps, tema areng ja vajadused. Seega on arengukava koostamisel lähtunud eelkõige lapsest, tema perekonnast ja lasteaia töötajatest.

1. ÜLDINE ÜLEVAADE

1. 1. Tartu Lasteaed Kannike üldandmed

| | |
|---|---|
| Liik | Munitsipaallasteasutus |
| Aadress | Ravila 43, Tartu 50408 |
| Kontakt (telefon, e-mail, kodulehekülg) | 7 461075, 53 420762, 53003003 kannike@post.raad.tartu.ee www.tartu.ee/kannike |
| Koolitusloa number | 3652 HTM |
| Teeninduspiirkond | Tartu linn |
| Lasteaias töötavad huvialaringid | jalgpall, iluvõimlemine, saksa keel |
| Õppekeel | eesti keel |

1. 2. Lasteaia lühiiseloostus

Tartu Lasteaed Kannike asub Tartus Veeriku linnaosas ja töötab alates 01.09.1986.a. kandes algselt Lastepäevakodu nr. 29 „Kannike“ nime. 1996.a. nimetati lasteaed Tartu Lastepäevakodu Kannike ja alates 2005. a. kannab lasteaed Tartu Lasteaed Kannike nimetust.

2013. aastast on lasteaias 14 rühma.

Tartu Lasteaed Kannike on lastevanemate ja välishindajate poolt hinnatud kõrge õppekvaliteediga, lapse individuaalsust arvestav ja loovust arendav koolieelne lasteasutus.

Kujundame väärtuste ja loova tegevuse kaudu lapse positiivset mina – pilti. Väärtustame igat isiksust, kui oma sisemuselt unikaalset olendit - tema füüsilist, vaimset, sotsiaalset ja moraalselt arenemist.

2. ARENGUKAVA LÄHTEALUSED

Sisehindamise eksperdi hinnang lasteaiale: lasteaed jättis hea mulje kui lapsesõbralikust, hubasest ja kodusest õpi- ja töökeskkonnast. Juhtkonna ja töötajatega läbiviidud vestluse põhjal võib väita, et Tartu Lasteaias Kannike töötab motiveeritud ja pühendunud meeskond.

Lasteaias toimib väga hea meeskonnatöö, mille tulemusena loovad pedagoogid, tehniline personal ja juhtkond laste arenguks parimad tingimused.

2.1. Eestvedamine ja juhtimine

Sisehindamise eksperdi hinnang valdkonnale: lasteaia juhtimise aluseks on asutuse põhiväärtused ja kõikide osalust toetavad juhtimispehmed, juhid on head eestvedajad, toetavad ja tunnustavad töötajaid, mistõttu asutuses töötab püsiv ja motiveeritud personal.

Rakendamine:

1. Eestvedamise peamiseks prioriteediks peame lasteaia kultuuri ja maine tugevdamist ning seeläbi oleme saavutanud lasteaia hea mikrokliima ja maine.
2. Strateegiline juhtimine tagab lasteaia sihikindla tegevuse ning on suunatud konkreetsete tulemuste saavutamiseks.
3. Lasteaias on välja töötatud sisehindamissüsteem, mis on aluseks lasteaia tegevuse parendamisel.

Tugevused:

1. Personali aktiivne osalemine lasteaia arendustegevuses – tagatud on ühine vastutus eesmärkide täitmise eest.
2. Süsteemne arengukava analüüs on heaks aluseks uue arengukava koostamisel.
3. Süsteemne ja järjepidev tegevuse analüüsimine ja hindamine on pannud aluse lasteaia pidevale arengule.

2.2. Personalijuhtimine

Sisehindamise eksperdi hinnang valdkonnale: personalipoliitika kujundamisel võetakse aluseks lasteaia eesmärgid, visioon, missioon, põhiväärtused ning õppe- ja kasvatustegevuse pehmed.

Rakendamine:

1. Lasteaia juhtkond jälgib personali vajadust analüüsides vanuselist koosseisu ja arvestades töötajate tulevikuplaanidega. Tartu Lasteaed Kannike personali keskmiseks vanuseks on 46.
2. Pedagoogilisest kaadrist vastab kvalifikatsiooninõuetele 97 % .

Tabel 1 **Pedagoogide haridustase**

| Magister | Bakalaureus | Keskeri | Keskharidus | Kokku |
|----------|-------------|---------|-------------|-------|
| 3 | 26 | 7 | 1 | 37 |

3. Personali värbamisel on prioriteediks töötaja hoolivust ja lastearmastust, huvi õpetajatöö vastu ja arenemissoovi, koostööoskusi ja positiivset ellusuhtumist.
4. Lasteaias toimib osalusjuhtimine s.t. igapäev on õigus ja kohustus osaleda lasteaia arengu planeerimisel, läbiviimisel ja analüüsimisel ning uute sihtide seadmisel.
5. Lasteaia juhtkond toetab tasemeõppes õppijaid. Personali koolituskava koostamisel arvestame lasteaia põhiväärtustega, arengukava strateegiliste eesmärkidega, õppeaasta eesmärkidega, sisehindamise tulemustega, õpetajate eneseanalüüside ja koolituseks eraldatud summadega.
6. Oleme ühiselt lahti mõtestanud tunnustamise erinevad võimalused. Juhtkond toetab pedagoogide pidevat arengut ja innustab neid taotlema vanempedagoogi ametijärku, tänaseks on lasteaias 9 vanempedagoogi. Lisaks on kahele õpetajatele omistatud Tartu linna „Aasta õpetaja“ aunimetus ja kahele õpetajale Tartu Kultuurkapitali enesetäiendamisstipendium.

Tugevused:

1. Lasteaias on teada personali vajadus järgmiseks aastaks.
2. Personal tegutseb ühtse meeskonnana püstitatud eesmärkide täitmisel, mis on taganud toetava ja tööise sisekliima lasteaias.
3. Pidev tegelemine meeskonna arendamisega on taganud lasteaias elukestva õppe.
4. Väärtustades personali tööd, tunnustades ja andes loomingulist vabadust on kujunenud personalis sisemine motivatsioon.

2.3. Koostöö huvigruppidega

Sisehindamise eksperdi hinnang valdkonnale: lasteaia arengu- ja tegevuskavas on määratletud huvigrupid ning koostatud plaanid koostööks. Koostööd huvigruppidega korraldatakse lasteasutuse arendustegevuse toetamiseks ja õppekasvatustegevuste võimaluste avardamiseks.

Rakendamine:

1. Arengukava tegevuskavas oleme määratlenud huvigrupid, kellega planeerime teha koostööd.
2. Koostööd huvigruppidega korraldame lasteaia arendustegevuse toetamiseks ja õppe- ja kasvatustegevuse võimaluste avardamiseks. Traditsiooniks on saanud osalemine erinevatel konkurssidel.
3. Lastevanematele on loodud võimalused arvamuste avaldamiseks läbi rahulolu-uuringute.

Tugevused:

1. Lasteaial on määratlenud oma huvigrupid.
2. Koostöö huvigruppidega on mitmekesistanud lasteaia elu ja on tõstnud laste enesehinnangut ja mõjutanud lasteaia mainet.

3. Tahet koostööks ja rahulolu näitavad toredad ja kordaläinud üritused ning rahulolu küsitluste positiivsed tulemused. Ühisüritustest ja pidudest osavõtt on peaaegu 100%-line.

2.4. Ressursside juhtimine

Sisehindamise eksperdi hinnang valdkonnale: lasteaia eelarve planeerimisel lähtutakse arengukavas püstitatud eesmärkidest, analüüside tulemusel välja toodud parendustegevustest, kõikide lepinguliste kohustuste täitmisest, seadusandluse nõuetest, säästlikkusest, keskkonnateadlikkusest, otstarbekusest, hoolekogu ja töötajate ettepanekutest.

Rakendamine:

1. Lasteaia eelarve planeerimise aluseks on arengukava, seadusandluse nõuded, rahulolu uuringutes tehtud ettepanekud, riskianalüüside tulemused ning arengukomisjoni otsused.
2. Lisaressursside leidmiseks oleme kirjutanud projekte.
3. Väga oluliseks peame ka riskianalüüsi parendustegevuste elluviimist, et tagada kõikidele lasteaia seotud osapooltele turvaline keskkond. Suuremahuliste tööde teostamiseks oleme abi palunud Tartu Linnavalitsuse linnavarade osakonnalt. Ruumide renoveerimine ja mööbli uuendamine toimub vastavalt arengukomisjoni otsustele.
4. Koostöös Tartu LV oleme saanud parandada IT-vahendite baasi lasteaias, mis on suurendanud IT-vahendite kasutamist igapäevatoos.
5. Jälgime vee ja elektrienergia tarbimise säästlikkust. Kaupade tellimisel ja ostmisel valime firmade hinnapakkumistest soodsama, kuid arvestame ka hinna ja kvaliteedi suhet.

Tugevused:

1. Eelarveliste vahendite planeeritud kasutamine on taganud lasteaia kõikide tegevusvaldkondade stabiilse arengu.
2. Tänu rahastatud projektidele oleme soetanud erinevaid õppematerjale ja korraldanud personalile ja lastevanematele täiendkoolitust.
3. Pedagoogiline personal kasutab aktiivselt IT- vahendeid õppekasvatustegevuste planeerimisel ja läbiviimisel ning aruannete koostamisel, samuti õppematerjalide otsimiseks, koostamiseks.
4. Personal on võtnud säästliku tarbimise omaks – toimib enesekontroll säästlike majandamisvõtete kasutamisel.

2.5. Õppe- ja kasvatustöö

Sisehindamise eksperdi hinnang valdkonnale: õppe- ja kasvatustegevuse korraldamisel ja läbiviimisel lähtutakse laste individuaalsusest, rühma eripärast ja lasteaia missioonist. Oluliseks peetakse väärtushinnangute kujundamist ning õpetamist läbi mängu.

Rakendamine:

1. Lapse arengu toetamine toimub läbi igapäevategevuste kogu päeva vältel. Oleme loonud lasteaia õpikeskkonna, mis toetaks kõikide laste õpihimu, oleks turvaline ja arendav.
2. Lasteaia õppekava on valminud kõikide pedagoogide osalusel. Õppekava arendus toimub töö käigus majasiseste töögruppide tegevuse tulemusel.
3. Pedagoogid arvestavad rühma tegevuskava planeerimisel rühma laste eripära ja individuaalsust. Õppe-kasvatustegevuse eesmärgid oleme püstitanud lapsekeskselt, arvestades laste huvide ja arengutasemega.
4. Väärtuskasvatuse planeerimisel ja ellu viimisel oleme silmas pidanud: moraalsete (ausus, hoolivus, õiglus, inimväärikus, lugupidamine iseenda ja teiste vastu) ja sotsiaalsete (vastutustunne, rahvuslus, emakeel, kultuuriline mitmekesisus, sallivus) väärtuste kasvatamist.

Tugevused:

1. Süsteemne ja järjepidev lapse arengu jälgimine annab hea ülevaate lapse arengust.
2. Arenguveestluste läbiviimine (2012/2013. õ/a. - osales 96 % vanematest) on tõstnud lastevanemate usaldust lasteaia suhtes ja muutnud koostöö tõhusamaks.
3. Lasteaia toimivad tugisüsteemid on toetanud laste arengut.
4. Tagame muukeelsetele lastele võrdsed võimalused eesti lastega (eesti keele õpe).
5. Laste kunstitööd on leidnud tunnustamist nii maakondlikult, vabariiklikult kui ka rahvusvaheliselt.

Tabel 2 Laste tööde osalemine konkurssidel

| | 2010/2011 õ/a | 2011/2012 õ/a | 2012/2013 õ/a |
|----------------|---------------|---------------|---------------|
| RAHVUSVAHELINE | 4 | 52 | - |
| VABARIIKLIK | 56 | 63 | 78 |
| PIIRKONDLIK | 156 | 144 | 160 |

6. Tartu Lasteaed Kannike iga õppeaasta on omanäoline, õppeaasta teemad, peod, üritused ja koolitused tulenevad õppeaasta motost.
7. Õppetegevus toimub läbi mängu, see võimaldab lastel ise tegutseda, mõelda, avastada ja läbi selle on lapsed omandanud sotsiaalseid kogemusi ja neil on kujunenud eneseteenindamisoskused ning kinnistunud õpitud teadmised.
8. Kõik töötajad teadvustavad oma rolli väärtuste edastajatena ja lapsed on viisakad.

3. ARENGUKAVA ARENDUSTEGEVUSE PÕHISUUNAD JA VALDKONNAD

3.1. Tartu Lasteaed Kannike visioon:

Tartu Lasteaed Kannike kasvandik on rõõmsameelne, enesega toimetulev, isikupärane ja arenemisvõimeline laps.

3.2. Tartu Lasteaed Kannike missioon:

Oleme lasteaed:

- *kuhu laps tahab rõõmuga tulla, sest ta saab teha valikuid ja areneda vastavalt oma sünnipärasele eeldustele;*
- *kuhu lapsevanem toob oma lapse rahuliku südamega, sest usaldab lasteaia töötajaid;*
- *kus õpetaja saab loovalt töötada.*

3.3. Tartu Lasteaed Kannike põhiväärtused

Avali hingega oleme avanud väärtuste laeka ning üheskoos huvigruppidega oleme põhiväärtused lahti mõtestanud:

HOOLIVUS – hoolime üksteisest, väärtustades igat inimest;

USALDUS – usalduslikud suhted on koostöö aluseks;

KOOSTÖÖ – sõbralik koostegutsemine läbi jagatud vastutuse;

AVATUS – oleme avatud uuendustele, tahame olla pidevas arengus.

3.4. Arendustegevuse põhisuunad aastateks 2014 - 2019

3.4.1. Eestvedamine ja juhtimine

Eesmärk: personali ja klientide rahulolu

Mõõdikud:

- lasteaia arendustegevuse aluseks on arengukava, mis määrab lasteaia arengut mõjutavad strateegilised eesmärgid ning õppeaastate prioriteetidid;
- aasta tegevuskavas planeeritud tegevused tagavad õppeaasta eesmärkide täitmise ning selle kavandamisel lähtutakse lasteaia sisehindamise tulemustest;
- lasteaia sisehindamissüsteemi rakendamine tagab lasteaia töö tulemuslikkuse.

Parendustegevused:

1. Põhiväärtuste ühene mõistmine ja elluviimine.
2. Jätkata kõikide töötajate kaasamist lasteaia arengu toetamisse.
3. Jätkata lasteaia tegevust reguleerivate alusdokumentide ajakohastamist.
4. Jätkata tagasiside andmete kogumist ning tulemuste analüüsimist.
5. Saavutada Deming'i tsükli rakendamine sisehindamise läbiviimisel kõikidel lasteaia tasanditel.

3.4.1. Personali juhtimine

Eesmärk: motiveeritud ja professionaalne personal

Mõõdikud:

- personali täienduskoolituse kavandamine tuleneb sisehindamise ja arenguestluste tulemustest;
- lasteaia on toimiv personali tunnustamise ja motiveerimissüsteem;
- lasteaia põhitegevusi mõjutavate otsuste tegemisel osalevad personal ja lapsevanemad, meeskonnatöö osatähtsus on suurenenud;
- hea mikrokliima asutuses.

Parendustegevused:

1. Saavutada tulemuslikuma personali värbamise ja olemasoleva personali arendamise teel 100%-liselt kvalifitseeritud kaadri olemasolu.
2. Kaasata rohkem mittepedagoogilist personali erinevate töögruppide kaudu lasteaia arendustegevusse.
3. Rakendada töötajate tunnustamist vastavalt motivatsiooni- ja tunnustamissüsteemile.

3.4.3. Koostöö huvigruppidega

Eesmärk: huvigruppide rahulolu ja aktiivne osalemine lasteaia tegevuses

Mõõdikud:

- lasteaed on avatud, perekonda toetav;
- koostööd erinevate huvigruppidega tehakse kõigil tasanditel;
- lapsevanemad austavad lasteaia väärtushinnanguid ja kasvatuspõhimõtteid;
- infovahetus on operatiivne (internetipõhine);
- hoolekogu on vahelüli lasteasutuse ja vanematevahelises koostöös.

Parendustegevused:

1. Olla avatud uutele huvigruppidele ja teha tõhusamat koostööd määratletud huvigruppidega.
2. Jätkata koostöö võimaluste otsimist lasteaia kujunemiseks Tartu Ülikoolile praktikabaasiks.
3. Välja töötada rahulolu-uuringu küsimustik praktikantidele tagasiside saamiseks.

3.4.4. Ressursside juhtimine

Eesmärk: lapse arengut soodustav turvaline ja kaasaegne kasvukeskkond

Mõõdikud:

- lasteaia kogu personal osaleb lasteaia kujundamisel vaimselt ja füüsiliselt turvaliseks kasvukeskkonnaks;
- lasteaia ruumid ja mööbel vastavad tervisekaitse nõuetele;
- lasteaia personali vajadusi rahuldav kaasaegne töökeskkond;

- lasteaia õuealal on lapse füüsilist arengut soodustavad spordi- ja mänguvahendid.

Parendustegevused.:

1. Leida uusi partnereid lisaressursside taotlemiseks – projektitaotlus KIK-ile (õuesõppekeskuse rajamiseks), õppekava toetavate projektide esitamine Tartu LV haridusosakonnale.
2. Rühmamööbli uuendamine (lauad, toolid, voodid, riietkapid,).
3. Koostöös Tartu LV leida lisaressursse magamistubades laevalgustite vahetuseks, rühmaruumide põrandate korrastamiseks (rühmade põrandates augud), välisfassaadi soojustamine, keldris torustiku väljavahetamine, ventilatsioonisüsteemi korrastamine, et tagada turvaline õpikeskkond lastele.
4. Info liikumise paremaks korraldamiseks seada kõikides rühmades sisse rühmalistid ja personalilist.

3.4.5. Õppe- ja kasvatusprotsess

Eesmärk: laste hea ettevalmistus kooliks

Mõõdikud:

- lasteaia õppekava arendustöö aluseks on õppe- ja kasvatusgevuse tulemuslikkuse analüüs;
- õppe- ja kasvatusprotsess on ülesehitatud mängule – õppimine läbi mängu;
- õppesisu on suunatud indiviidi haridusvajaduste rahuldamisele;
- rühma õppe- ja kasvatusgevuse plaanid on koostatud lähtuvalt õppeaasta motost ning laste individuaalsetest iseärasustest;
- koostöös lastevanematega on välja selgitatud laste hariduslikud ja muud erivajadused, mida arvestatakse õppe- kasvatusgevuses;
- toimiv lasteaiasisene koostöövõrgustik lapse arengu toetamiseks;
- lastel on kasutada piisaval hulgal nende arengut toetavaid õppe- ja mänguvahendeid;
- lapsed saavutavad lasteaia õppekava läbimisel koolivalmiduse.

Parendustegevused:

1. Lasteaiale oma loo kirjutamine, ning sellest lähtuvalt rühmanimede valimine ning rühmalogo kujundamine.
2. Õppekavasse rühmade eripärast tulenevate õpetuspõhimõtete lisamine.
3. Kaasata lapse arengu hindamisprotsessi arenguestluste kaudu 100% lapsevanemad.
4. Jätkata väljakujunenud tugisüsteemi rakendamist

4. TEGEVUSKAVA 2014 - 2019**1. EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE**

| VÕTMETEGEVUS | TEOSTAMISE VIISID JA TEED | SAAVUTATAV TULEMUS | TÄHTAEG | VASTUTAJA |
|-------------------------------------|---|---|----------------------|-----------------------------|
| 1.1. Eestvedamine | Õpetajate kaasamine lasteaia juhtimisse | Toimiv osalusjuhtimine | Igal aastal | Direktor |
| | Lasteaia dokumentatsiooni ajakohastamine | Lasteaia dokumentatsioon on ajakohastatud | Vastavalt vajadusele | Direktor |
| | Lasteaia kommunikatsiooni-keskkonna täiustamine | Lasteaial on paremini jälgitav kodulehekül | Pidev | Direktor |
| 1.2. Strateegiline juhtimine | Arengukava ja selle tegevuskava elluviimine | Lasteaia elu suunatakse süsteemselt ja järjekindlalt | Igal aastal | Direktor |
| | Arengukava iga aastane analüüs ja korrigeerimine | Muutustele avatud lasteaia areng | 1 x aastas | Direktor |
| | Lasteaia õppeaasta tegevuskava kinnitamine pedagoogilisel nõupidamisel | Kogu pedagoogiline kollektiiv on kaasatud lasteaia juhtimisse | 1 x aastas | Õppealajuhataja |
| | Lasteaia järgmise perioodi arengukava koostamine | Tähtajaks valmiv arengukava | 2019 | Direktor |
| 1.3. Sisehindamine | Sisehindamissüsteemi rakendamine ja parendustegevuste planeerimine | Lasteaia töötajad teavad lasteaia tugevusi ja määratletakse parendamistegevused | Igal aastal | Õppealajuhataja |
| | Huvigruppide rahulolu uuringute läbiviimine vastavalt päevakorral olevatele teemadele | Rahuloluküsimustikud on läbiviidud | 2014 2016 2018 | Õppealajuhataja |
| | Sisehindamisaruande koostamine tähtajaks | Tähtajaks valminud sisehindamisaruanne | 2016 2019 | Direktor Õppealajuhataja |

2. PERSONALIJUHTIMINE

| TEGEVUS | TEOSTAMISE VIISID JA TEED | SAAVUTATAV TULEMUS | TÄHT-AEG | VASTUTAJA |
|---|---|--|---|------------------|
| 2.1. Personali-vajaduse hindamine ja värbamine | Personalivajaduse analüüs | Personalivajadusest on ülevaade | Igal aastal | Direktor |
| | Personalipoliitika kujundamine, lähtudes lasteaia eesmärkidest | Arenemis- ja koostöövõimeline kvalifikatsiooninõuetele vastav meeskond | Igal aastal | Direktor |
| 2.2. Personali kaasamine ja toetamine | Kogu personali kaasamine lasteaia juhtimisse erinevate töögruppide kaudu | Toimiv osalusjuhtimine | Vastavalt vajadusele | Direktor |
| | Nooremõpetajate toetamine esimesel tööaastal (mentorluse rakendamine) | Toimiv mentorsüsteem | Vastavalt vajadusele | Õppealajuhataja |
| | Arenguvestluste läbiviimine lasteaia töötajatega meeskonnatöö tugevdamiseks | Kõikide töötajatega on läbiviidud arenguvestlused | 2014 2016 2018 | Direktor |
| 2.3. Personali arendamine | Koolituse kavandamine vastavalt õpetajate vajadustest, sisekontrolli tulemustest | Kompetentne personal õppekasvatustöö muuta efektiivsemaks | Igal aastal | Õppealajuhataja |
| | Õppeaasta motost lähtuvad koolitused: <ul style="list-style-type: none"> • Väärtuskasvatus • Väärtuskasvatus • Maailmaruum - tähetorn • Keskkonnakasvatus • Meedia • Eesti Vabariik ühtses Euroopas • Avastusõpe - AHHHA | Mitmekülgne enesetäiendamine | 2013 / 2014 2014 / 2015 2015 / 2016 2016 / 2017 2017 / 2018 2018 / 2019 2019 / 2020 | Õppealajuhataja |
| | Lasteaiasisene täiendkoolituse rakendamine / lahtised tegevused, täiendkoolitusest ülevaate andmine | Toimiv vastastikku rikastav koostöö | Igal aastal | Õppealajuhataja |
| | Õpetaja abide ja muu tehnilise personali koolitamine õppe / kasvatustöö ja hügieenikoolituse osas | Kutsealaselts pädev personal | Igal aastal | Õppealajuhataja |

Tartu Lasteaed Kannike
ARENKUKAVA 2014 - 2019

| | | | | |
|--|--|--|------------------------------|-----------------|
| | Töötervishoiu ja tööohutuse koolitus töökeskkonnavolinikule | Pädev töökeskkonnavolinik | Vastavalt vajadusele | Õppealajuhataja |
| | Esmaabi andmise täiendkoolitus | Töötajad on pädevad esmaabi andma | 2014 | Õppealajuhataja |
| 2.4. Personali hindamine ja motiveerimine | Personaliga arenguvestluste läbiviimine | Läbiviidud arenguvestlused töötajatega tagavad rahulolu töötajate seas | 2013 2015 2017 2019 | Direktor |
| | Esiletõstmist vääriva töökogemuse jagamine kolleegidele lasteaia ja linn tasemel | Motiveeritud personal | Pidev | Direktor |

3. KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDE GA

| TEGEVUS | TEOSTAMISE VIISID JA TEED | SAAVUTATAV TULEMUS | TÄHT-AEG | VASTUTAJA |
|------------------------------------|---|--|-----------------|------------------|
| 3.1. Koostöö kavandamine | Hoolekogu töö planeerimine | Hoolekogu sihipärane tegevus | Igal aastal | Direktor |
| | Koostöö loomine ja arendamine TÜ (lasteaia praktikabaasi kujundamine) | On sõlmitud koostöö leping | 2019 | Õppealajuhataja |
| | Koostöö arendamine Tartu Tervishoiu Kõrgkool | Lasteaed on juhendanud igal aastal vähemalt 5 tudengit | Igal aastal | Õppealajuhataja |
| 3.2. Huvigruppide kaasamine | Hoolekogu kaasamine lasteaia arendustegevusse | Hoolekogu aktiivne osalemine lasteaia arendustegevuses | Igal aastal | Direktor |
| | Lastevanemate aktiivsem kaasamine rühma õppetegevuste planeerimisele ja osalemisele | Lapsevanemad osalevad õppetegevuse planeerimisel ja õppetegevustes | Igal aastal | Rühmaõpetajad |
| | Koostöö arendamine muuseumide, teatrite, raamatukogu spetsialistidega | Toimiv koostöö | Igal aastal | Õppealajuhataja |
| | Arendada erinevaid koostöövorme teiste lasteaedadega: kontserdid, lavastused, spordipäevad jne (Meelespea, Helika, Tähtvere, Maarjamõisa) | Toimiv õpetajate silmaringi laiendamine ja kogemuste vahetamine | Igal aastal | Õppealajuhataja |

Tartu Lasteaed Kannike
ARENGUKAVA 2014 - 2019

| | | | | |
|--|--|--|----------------------|-----------------|
| | Jätkata koostööd Tartu Veeriku Kooliga | Kasvatuslike ja õpetuslike eesmärkide ühtlustamine | Igal aastal | Õppealajuhataja |
| | Ülelinnalistest ja vabariiklikest võistlustest ja konkurssidest osavõtt | Lasteaia hea maine | Igal aastal | Rühmaõpetajad |
| 3.3. Huvigruppidega koostöö hindamine | Rahulolu – uuringute süstemaatilisus, tagasiside kogumine ja hinnang koostööle | Süstemaatiliselt läbiviidud rahulolu uuringud | 2014 2016 2018 | Õppealajuhataja |

4. RESSURSSIDE JUHTIMINE

| TEGEVUS | TEOSTAMISE VIISID JA TEED | SAAVUTATAV TULEMUS | TÄHTAEG | VASTUTAJA |
|--|---|---|-------------|------------------------------|
| 4.1. Eelarveliste ressursside juhtimine | Ressursside (sh eelarveliste ressursside) kavandamine ja planeerimine arengukava tegevuskava realiseerimiseks | Plaanipärane ressursside kasutamine, arengukava tegevuskavas planeeritu on täidetud | Igal aastal | Direktor |
| 4.2. Materiaal – tehnilise baasi arendamine | Välisfassaadi soojustamine | Soojustatud ja ohutu fassaad | 2019 | Direktor/LV linnavarade osk. |
| | Välisvalgustus | Ohutu sisse- ja väljapääs lasteaeda | 2019 | Direktor/LV linnavarade osk. |
| | Ventilatsioonisüsteemi korrastamine /liigniiskus trepikodades ja 2. rühmas | Niiskusvabad trepikojad | 2019 | Direktor/LV linnavarade osk. |
| | Laevalgustuse vahetus magamistubades ja saalis | Tervisekaitseõuetele vastav valgustus | 2019 | Direktor/LV linnavarade osk. |
| | Torustiku vahetus keldris | Korras torustik | 2019 | Direktor/TL linnavarade osk. |
| | Lasteaia sisetreppide renoveerimine | Turvalised trepid | 2019 | Direktor/TL linnavarade osk. |
| | rühma põrandate tasandamine ja põrandakatete vahetus 1.r, 4. r, 5. r, 6. r, 7. r, 8. r, 10. r, 11. r. | Turvaline kasvukeskkond | 2019 | Direktor //LV linnavade osk. |

Tartu Lasteaed Kannike
ARENGUKAVA 2014 - 2019

| | | | | |
|---|--|--|-------------|-------------------------|
| | <u>Rühmaruumide renoveerimine</u> vastavalt arengukomisjoni otsustele | Esteetiline kasvukeskkond | 2019 | Majandus- juhataja |
| | <u>Mööbli uuendamine</u> ▪voodid 5. rühma; ▪kapid 1. r, 2. r, 11. r, 5. R ▪lastetoolid 6. r; ▪lastelauad 4. r, 6. r; ▪ riidekapid 8-sse rühma. | Laste vanust ja kasvu arvestav õpi- ja kasvukeskkond | 2019 | Majandus- juhataja |
| | <u>Pesu uuendamine:</u> ▪ voodipesu 12-le rühmal; ▪ käterätid 12-le rühma lastele ▪ madratsite vahetus 2. r, 3. r, 4. r, 5.r, 8.r., 9. r, 10. r, 12. r. | Esteetiline kasvukeskkond | 2019 | Juh. aset. maj. alal |
| | Õuesõppekeskuse rajamine | Õuesõppe võimalus | 2015 | Õppealajuhataja |
| | Sportimisvõimaluste täiustamine õuealal – spordiväljaku rajamine | Tervislikult sisustatud õues viibimine | 2014 | Õppealajuhataja |
| | Õueala atraktsioonide uuendamine vastavalt võimalustele | Arendav, turvaline ja esteetiline kasvukeskkond | Igal aastal | Õppealajuhataja |
| | Liivakastides liiva vahetamine (igal aastal 3 liivakasti) | Hügieeniline mängukeskkond | Igal aastal | Majandus- juhataja |
| | Õppevahendite muretsemine | Piisavalt last arendavaid õppevahendeid | Igal aastal | Õppealajuhataja |
| 4.3. Inforessursside juhtimine | Arvutivõrgu uuendamine ja suurendamine | Töötajatel on võimalus tööks kasutada arvutit | Igal aastal | Direktor/TL ho |
| | Lasteaia kodulehekülje pidev uuendamine | Tagatud info pidev kättesaadavus huvigruppidele | Pidev | Direktor |

5. ÕPPE- JA KASVATUS-PROTSESS

| TEGEVUS | TEOSTAMISE VIISID JA TEED | SAAVUTATAV TULEMUS | TÄHTAEG | VASTUTAJA |
|--------------------------------|---|--|----------------|------------------|
| 5.1. Lapse areng | Lapse vajaduste ja soovidega ning laste ealiste, sooliste, kultuuriliste ja individuaalsete iseärasustega arvestamine | Lapsekeskne õppe- ja kasvatustöö | Igal aastal | Õppealajuhataja |
| | Laste tugisüsteemide rakenduse koordineerimine | Lasteaias on rakendunud laste tugisüsteem | Pidev | Õppealajuhataja |
| | IAK koostamine ja rakendamine | Lapsele on tagatud tema võimetele vastav õpetus | Pidev | Õppealajuhataja |
| 5.2. Õppekava | Õppekava korrigeerimine (rühmade eripärast tulenevate töö põhimõtted) | Ajakohastatud õppekava | Igal aastal | Õppealajuhataja |
| | Õppe- ja kasvatustegevuse eesmärkide läbivaatamine ja analüüsimine ning kohandamine vastavalt õppeaasta motost: | Iga õppeaasta on omanäoline, õppeaasta teemad, peod, üritused ja koolitused tulenevad õppeaasta motost | Igal aastal | Õppealajuhataja |
| | Väärtuste vikerkaar | Tegevuses järgitakse demokraatlikke väärtusi. | 2014 / 2015 | Õppealajuhataja |
| | Avastame imelist maailma | Laps on laia silmaringiga, tajub meid ümbritsevat maailma avalalt, areneb lapse loogiline ja kreatiivne mõtlemisvõime. | 2015 / 2016 | Õppealajuhataja |
| | Mis sinule vana, see teisele uus | Laps mõistab – väikestest tegudest kasvavad suured. Vanadele asjadele uue elu andmine on heategu planeedile. | 2016 / 2017 | Õppealajuhataja |
| | Andekusel pole piire | Laps on enesekindel, väärtustab enda ja teiste oskusi | 2017 / 2018 | Õppealajuhataja |
| | Eesti Vabariik 100, Kas tunnend maad? - vanaisa Udo meenutused | Laps teab, et meie vabariik on meie kõikide ühise tegevuse tulemus – millised oleme meie, on ka meie kodu | 2018 / 2019 | Õppealajuhataja |
| | Seiklusaasta – põnevust igasse päeva | Laps tahab avastada, uurida, on julge ja avatud kõigele uuele | 2019 / 2020 | Õppealajuhataja |
| 5.3. Õppekorraldus ja - | Lapse loovusest ja eripärast lähtumine kõikides õppe- ja | Loov, aktiivne, pingevaba ja rõõmus laps | Pidev | Õppealajuhataja |

Tartu Lasteaed Kannike
ARENGUKAVA 2014 - 2019

| | | | | |
|---------------------------------|---|---|------------|----------------------------------|
| meetodid | kasvatustegevustes | | | |
| | Mängu osatähtsuse väärtustamine | Õppetöö toimub läbi mängu | Pidev | Õppealajuhataja |
| | Huvialaringide vajaduse analüüs, vastavalt vanemate küsitlusele | Sisustatud vaba aeg, lastele erinevate arenguvõimaluste pakkumine | 1 x aastas | Õppealajuhataja |
| | Erikallakuga õppe- ja kasvatustegevuse kvaliteedi tõstmine | Lasteaia maine tõstmine | Pidev | Õppealajuhataja |
| 5.4. Väärtused ja eetika | Lasteaia kodukorra korrigeerimine | Uuendatud lasteaia kodukord | 2014 | Direktor |
| | Lasteaia sünniloo kirjutamine, rühmade eripärade sõnastamine (rühmanimed ja logod) | Lasteaial on oma sünnilugu, millest lähtudes on rühmad valinud endale nimed ja kujundanud logod | 2014 | Õppealajuhataja rühmaõpetajad |
| | Õppe- ja kasvatustegevuse väärtuslike hinnangute ja hoiakute kujundamine vastavalt lasteaia väärtustele | Endast ja teistest lugupidav koolieelik | Pidev | Õppealajuhataja |

5. ARENGUKAVA MUUTMISE KORD

Arengukava elluviimine on pidev protsess, mille kohta antakse hinnang üks kord aastas, jaanuaris. Analüüsimise käigus hindab asutuse juht arengukava muutmise vajadust, vajadusel edastab edastab asutuse juht arengukava muutmisettepanekud haridusosakonnale. Arengukava muutmisettepanekud koos täidetud redaktsiooniga menetletakse samas korras asutuse arengukava vastuvõtmisega.

Arengukava kinnitab Tartu Linnavalitsus.